

# PROTOCOLE DÉPARTEMENTAL DE GESTION DES ÉLÈVES AU COMPORTEMENT DIFFICILE

> 1<sup>ER</sup> DEGRÉ <





#### dans l'école

#### LE TEMPS DU REPÉRAGE PRÉCOCE et LES PREMIÈRES ADAPTATIONS

Repérage par l'enseignant(e) d'une difficulté de comportement de l'élève



- Observation globale de l'élève dans les différents lieux et temps de l'école (en classe, en cour de récréation, sur le temps méridien)
- Rédaction d'une fiche « Description de la crise »
   (annexe 1) rassemblant les différents éléments constatés



Analyse des comportements difficiles de l'élève en équipe (directeur, RASED) permettant d'objectiver les comportements de l'élève (annexe 2)



▶ Définition des premières adaptations pédagogiques à mettre en œuvre en partenariat avec l'élève et sa famille et avec si besoin d'autres acteurs de la classe (ATSEM, maîtres du cycle ou maîtres supplémentaires, RASED...) en s'appuyant sur les annexes 3 et 4



- Information à l'équipe pédagogique
  - ► En conseil des maîtres pour mettre en place d'éventuels accompagnements pédagogiques en dehors de la classe de référence
  - ▶ Si des accompagnements éducatifs sont nécessaires sur des temps « hors classe »



Si ce premier temps d'accompagnement n'est pas concluant (amélioration du comportement de l'élève), poursuite du protocole

en repartant de la grille d'analyse d'une situation de crise et /ou de la fiche de synthèse



#### dans l'école

### PREMIERS ÉCHANGES et MOBILISATION DES ACTEURS

Dans le cadre de la préparation d'une équipe éducative (à l'initiative du directeur d'école)

- 1) De manière collective, on reprend les observations si nécessaire, l'important étant de croiser les regards :
  - reprise des annexes 1 et 2
  - rédaction de **l'annexe 5** (synthèse de la situation scolaire de l'élève) à rédiger à l'issue de l'observation en vue de la préparation de l'équipe éducative
- 2) L'enseignant et un tiers rencontrent la famille pour :
  - présenter les difficultés persistantes rencontrées par l'école pour scolariser l'élève
  - faire le point sur les aménagements déjà proposés
  - échanger sur le comportement et les suivis en dehors de l'école
- > On peut annoncer la tenue d'une réunion d'équipe éducative après en avoir informé l'IEN <

#### Réunion d'Équipe éducative

- ▶ Inviter selon les besoins (et en avertir la famille) : le médecin scolaire, l'infirmière scolaire, le psychologue du RASED, l'assistante sociale sur les REP+
- ▶ Inviter également d'autres professionnels du service social départemental, service éducatif (CMPP, infirmière, médecin de PMI...) avec accord de la famille

#### Si la famille vient au RDV

- Présenter les difficultés rencontrées à l'école à partir des faits observés (en appui sur la grille d'observations et sur la synthèse)
- Produire collectivement le projet d'accompagnement avec l'appui du pôle ressource



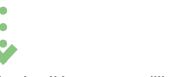
#### Si la famille ne vient pas au RDV

▶ Proposer un nouveau RDV par courrier avec AR pour une équipe éducative



#### S'ils ne répondent pas à la convocation ou si la réunion d'équipe éducative se passe mal :

- ► Identifier le personnel le mieux placé pour reprendre contact avec les parents (psychologue scolaire, assistante sociale scolaire REP+, IEN, médecin, infirmière...)
- ► Faire la synthèse des eléments d'inquiétude et l'adresser à l'IEN



#### Selon les éléments recueillis, s'interroger sur l'opportunité :

- ▶ de la rédaction d'une Information Préoccupante IP
- ▶ d'une orientation vers d'autres services (MDPH, CMP...)

Si pas d'amélioration, informer l'IEN qui pourra mobiliser le pôle ressource de circonscription élargi pour questionner à nouveau la situation et inviter la famille



#### en circonscription

#### LA CONTRACTUALISATION AVEC LA FAMILLE

► EN CAS DE CRISES RÉPÉTÉES ET/OU DE BLOCAGE AVEC LA FAMILLE perturbant tant l'élève que l'ensemble de la communauté scolaire



► Transmettre à l'IEN

une synthèse factuelle des observations, adaptations et démarches effectuées : les diverses annexes et le compte-rendu de l'équipe éducative



L'IEN invite la famille et la reçoit



- ► L'IEN fait des propositions et passe contrat avec les parents
  - ▶ Incitation à renouer les liens avec l'école
  - ▶ Envisager un aménagement de la scolarité avec l'équipe éducative
  - ▶ Proposition de RDV avec le médecin scolaire ou le psychologue scolaire
  - **...**



► EN CAS D'ÉCHEC DES PROPOSITIONS ET PERSISTANCE DES DIFFICULTÉS OU SI LA FAMILLE REFUSE LE RENDEZ-VOUS AVEC L'IEN





#### à la DSDEN

## MOBILISATION DES CONSEILLERS TECHNIQUES DÉPARTEMENTAUX dans le cadre de la Cellule Départementale d'Accompagnement et d'Appui aux Écoles [CD2AE]

► EN CAS D'ÉCHEC DES PROPOSITIONS ET PERSITANCE DES DIFFICULTÉS OU SI LA FAMILLE REFUSE LE RENDEZ-VOUS AVEC L'IEN



► L'IEN informe l'IA-DASEN



► L'IA-DASEN identifit les conseillers techniques départementaux, en fonction des difficultés rencontrées par l'élève, et les réunit



L'IA-DASEN décide des suites à donner